



CONSEIL DE DIRECTION

SECRETARIAT GENERAL

AVIS DE RECRUTEMENT D'UN-E CHEF-FE DE PROJET SANTE COMMUNAUTAIRE POUR LE COMPTE DE LA CROIX-ROUGE BURKINABE

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION DU POSTE

La Croix-Rouge Burkinabè, en collaboration avec la Croix-Rouge Norvégienne met en œuvre un projet de santé communautaire. L'objectif global du projet est de renforcer l'accès aux soins de santé essentiels et intégrés pour les populations vulnérables au Burkina Faso, tout en améliorant la résilience du système de santé face aux crises sanitaires et climatiques avec une composante santé mentale. C'est dans ce cadre que la Croix-Rouge Burkinabè lance un appel à candidature pour le **recrutement d'un-e Chef-fe de Projet** afin s'assurer la planification et la coordination des activités du Projet.

II. RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

Titre	: Chef-fe de Projet
Supérieur hiérarchique	: Chargé de programme santé communautaire
Type de contrat	: Contrat à durée déterminée
Durée	: 09 mois, renouvelable en fonction des performances et de la disponibilité du financement
Lieu d'affectation	: Ouagadougou avec des déplacements fréquents dans les zones de mise en œuvre du projet et dans d'autres localités selon le besoin.
Date de prise de fonction	: ASAP

III. PROFIL ET QUALIFICATION REQUIS

Qualifications et expériences recherchées :

- Être titulaire d'un diplôme du niveau Bac+4 en santé/Nutrition, Santé Publique, ou toute autre diplôme jugé équivalent ;

- Avoir une expérience d'au moins trois (03) ans dans la mise en œuvre des activités de santé communautaire à un poste similaire ;
- Avoir une bonne maîtrise de la problématique de la santé communautaire ;
- Avoir une très bonne connaissance du système de santé du Burkina Faso ;
- Avoir une expérience dans l'animation et l'encadrement des communautaires (volontaires et ASBC etc...) ;
- Avoir une bonne capacité de transfert de compétences (formations, mises à niveau et coaching) ;
- Avoir une expérience sur l'approche PSSBC, ECV du Mouvement international de la Croix-Rouge et du Croissant-Rouge est un atout ;
- Excellente maîtrise de l'outil informatique (logiciels d'analyse statistique : Word, Excel avancé, PowerPoint, internet).
- Être à capable d'effectuer des déplacements et de travailler dans les zones à sécurité précaire.

Aptitudes requises :

Adhésion aux principes du mouvement de la Croix-Rouge et du Croissant Rouge, Leadership, bonne moralité, intégrité, sens de l'organisation, rigueur, capacité de gestion des priorités, aptitude à l'analyse et à la prise de décision, culture du résultat, excellentes compétences en communication et en management d'équipe, capacité à travailler sous pression, proactivité, adaptabilité et autonomie, Bonne capacité rédactionnelle, maîtrise du français, esprit d'équipe, sens de la négociation, engagement humanitaire, mobilité, disponibilité.

IV. MISSIONS ET RESPONSABILITÉS DU POSTE

Sous la supervision directe du Chargé de Programme Santé Communautaire, le/la Chef de projet est responsable de l'efficacité des interventions dans la zone d'intervention du projet. À ce titre, il/elle devra :

Responsabilité 1: Activités de coordination opérationnelle :

- Coordonner le renforcement des capacités et de compétences (équipement, formation, encadrement et supervision) de l'équipe projet, des volontaires de la Croix-Rouge et tout autre acteur pour la bonne réalisation des activités sur le terrain en collaboration avec les comités provinciaux, les coordonnateurs régionaux et les services déconcentrés/décentralisés des secteurs concernés (DRS, DS, Délégations spéciales) ;
- Assurer la planification trimestrielle et mensuelle des activités de l'équipe terrain du projet et veiller au respect des délais ;

- Assurer le suivi quotidien de l'équipe terrain du projet en collaboration avec les comités provinciaux ;
- Coordonner et superviser les aspects administratifs des agents sur le terrain, en collaboration avec le service administratif et financier et logistique avec les comités provinciaux et valider les décisions relatives aux absences et congés ;
- Veiller à l'application des règles de sécurité par l'équipe locale du projet ;
- Assurer la gestion des conflits à travers des médiations, en conformité avec les procédures établies par la Croix-Rouge Burkinabè en matière de gestion des ressources humaines ;
- Garantir une excellente communication au sein de l'équipe projet au niveau de la zone d'intervention ;
- Garantir une excellente communication et une collaboration efficace avec l'équipe support, les autres départements de la CRBF ;
- Suivre et évaluer les performances des membres de l'équipe projet sous sa supervision directe. Coordonner les rencontres de planification et de suivi périodique (mensuel et trimestriel) des activités du projet avec les membres de l'équipe projet ;
- Assurer la mise en œuvre programmatique des activités du projet dans les délais requis et proposer des ajustements à la coordination centrale si besoin ;
- Faire remonter à la coordination centrale du projet les problèmes et contraintes rencontrés lors de la conduite des activités sur le terrain et proposer des solutions opérationnelles ;
- Garantir l'atteinte des indicateurs contractuels du projet.

Responsabilité 2: Gestion & analyse des données et capitalisation du projet

- Coordonner le développement des outils de gestion et d'évaluation ainsi que des supports de collecte de données adaptés
- Assurer la centralisation dans les délais requis de toutes les données du projet ;
- Saisir/vérifier et valider les données du projet ;
- Rechercher les données manquantes utiles pour le suivi du projet ;
- Veiller à la tenue à jour des bases de données du projet ;
- Assurer le suivi des indicateurs et l'atteinte des résultats ;
- Veiller à la rédaction et à la transmission dans les délais des rapports d'activité ;
- Effectuer des sorties de suivi des activités et de contrôle de qualité des données ;

- Analyser les données et identifier les goulots d'étranglement à discuter avec la coordination centrale ;
- Faire des feed-back réguliers aux équipes sur les progrès et les insuffisances dans la collecte des données ;
- Assurer la documentation des activités et bonnes pratiques du projet ;
- Capitaliser les leçons apprises ainsi que les bonnes pratiques ;
- Réaliser des sondages et enquêtes d'opinions auprès des bénéficiaires et des autres parties prenantes sur l'engagement communautaire et la redevabilité en collaboration avec les autres membres de l'équipe terrain ;
- Veiller à la prise en compte des questions genre et inclusion, environnement, protection dans les activités des volontaires et de l'équipe projet ;

Responsabilité 3: Gestion financière, logistique

- Préparer les avances opérationnelles pour la demande de fonds au bailleur ;
- Élaborer les budgets prévisionnels trimestriels, mensuels, le suivi du budget alloué et le suivi logistique en collaboration avec la comptabilité du projet pour favoriser le bon déroulement des activités et éviter les sous ou sur dépassements des lignes budgétaires.
- Veiller au respect des procédures financières de la CRBF et du partenaire et bailleur de fonds ;
- Assure le suivi de la mise œuvre du plan de passation des marchés en collaboration avec la logistique ;
- Coordonner et veiller à la rédaction et à la transmission dans les délais des rapports financiers ;
- Identifier à temps les difficultés liées aux acquisitions et à l'exécution financière, et communiquer avec la coordination centrale pour trouver des solutions ;
- Fournir à temps l'expression des besoins logistiques pour le bon déroulement des activités ;

Responsabilité 4: Représentation, communication, partenariat et gestion de la sécurité

- Représenter la CRBF et rendre visible ses actions et celles de ses partenaires sur le terrain en collaboration avec les comités provinciaux ;
- Animer des ateliers techniques de bilans et de capitalisation des acquis du projet ;
- Participer aux cadres de concertation dans les zones de mise en œuvre du projet ;
- Garantir une bonne collaboration avec les acteurs étatiques, communautaires et les comités provinciaux CR ;

- Appuyer le suivi des accords de collaboration signés avec les partenaires locaux ;
- Veiller à la remontée d'informations sur la sécurité, point focal sécurité et à la coordination centrale et respecter les règles sécuritaires.

Responsabilité 5: Contribution au développement de projets

- Identifier en collaboration avec l'équipe de mise en œuvre du projet, des besoins des communautés pour l'ajustement des interventions ou le développement de nouvelles interventions ;
- Participer aux évaluations des besoins pour de nouveaux projets ;
- Participer à l'écriture des projets au sein de la coordination santé et des autres coordinations au besoin

NB : Il/Elle pourra être amené à effectuer toutes autres tâches qui pourraient lui être confiées dans le cadre de ses compétences par ses Supérieurs hiérarchiques ou le Secrétaire Général.

V. MODE ET DATE LIMITE DE DÉPÔT DE DOSSIERS

Les demandes de candidatures se feront exclusivement à l'adresse suivante : <https://recrutement.croix-rouge.bf> au plus tard le...0..7...**JUIN 2026**

VI. PROCÉDURE DE RECRUTEMENT

Présélection sur dossier suivi d'un test écrit et d'un entretien oral avec un jury.

NB : *Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.*

VII. PROCÉDURE DE RECRUTEMENT

Présélection sur dossier suivi d'un test écrit et d'un entretien oral avec un jury.

NB : *Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.*

VIII. RESERVE

La Croix-Rouge Burkinabè se réserve le droit de ne donner suite à tout ou une partie du présent appel à candidature.

I. NOS ENGAGEMENTS

La Croix-Rouge Burkinabè s'engage à recruter un personnel divers en termes de genre, de nationalité et de culture et sans distinction aucune.

En rejoignant l'équipe de la Croix-Rouge Burkinabè le/la candidat(e) recruté(e) s'engage à respecter scrupuleusement :

- Le code de conduite
- La politique de lutte contre les exploitations et les abus sexuels
- La politique de lutte contre la fraude et la corruption
- La politique de protection des enfants et des jeunes

« Les candidatures féminines sont fortement encouragées »

N.B : La Croix-Rouge ne perçoit aucun frais tout au long de la procédure de recrutement.

« La Croix-Rouge Burkinabè pratique une tolérance zéro contre les abus sexuels »

Ouagadougou, le .0.1. JUIN .2020

Le Secrétaire Général PI



Adama DOFINI

Chevalier de l'Ordre du Mérite

