



**CONSEIL DE DIRECTION**  
**SECRETARIAT GENERAL**

**AVIS DE RECRUTEMENT DE PERSONNEL POUR LE COMPTE DU PROJET**  
**AMoPAH III DE LA CROIX-ROUGE BURKINABE**

**I. CONTEXTE DU RECRUTEMENT**

Dans le cadre de la mise en œuvre de la 3<sup>e</sup> phase du projet AMoPAH, qui sera déployé dans les régions du Koulché, du Bankui, du Liptako et du Goulmou, la Croix-Rouge Burkinabè lance un appel à candidatures pour le recrutement des profils suivants :

- 1- *Un-e (01) Psychologue*
- 2- *Un-e (01) Assistant(e) social*

**II. MODE ET DATE LIMITE DE DÉPÔT DE DOSSIERS**

Les demandes de candidatures se feront exclusivement à l'adresse suivante :

<https://recrutement.croix-rouge.bf> au plus tard le ..... **28 JAN 2026** .....

**Poste N°1 : PSYCHOLOGUE**

**1. RENSEIGNEMENTS GENERAUX**

- **Titre** : **Psychologue**
- **Supérieur Hiérarchique** : **Chef de Projet**
- **Type de contrat** : **Contrat à durée Déterminée (CDD)**
- **Durée** : **12 mois renouvelable en fonction des résultats de l'évaluation et du financement**
- **Lieu d'affectation** : **Dédougou avec des fréquents déplacement sur le terrain.**
- **Date de prise de fonction** : **ASAP**

**2. PROFIL ET QUALIFICATION REQUIS**

### **Qualifications et expériences requises**

- Avoir au moins une licence (BAC+3) en psychologie ;
- Avoir au moins 2 ans d'expérience sur le domaine de soutien psychosocial avec des organisations humanitaires. ;
- Connaissance technique dans la prise en charge psychologique ;
- Connaissance pertinente des outils de prise en charge psychologique.

### **Aptitudes requises**

- Très bonnes capacités rédactionnelles, organisationnelles et d'initiative ;
- Connaissances avérées des besoins psychologiques des personnes en mouvement ou dans les sites de personnes déplacées internes (PDI)... ;
- Dynamisme et motivation ;
- Excellent sens de l'organisation ;
- Confidentialité ;
- Bonne capacité d'écoute ;
- Être capable de motiver et d'accompagner les agents sur le terrain ;
- Aimer le travail minutieux et avoir le souci de la qualité ;
- Avoir une bonne capacité d'entretien des relations formelles avec les autorités communautaires et étatiques à différents niveaux ;
- Être autonome dans la gestion des priorités ;
- Savoir prendre des décisions dans l'urgence, et établir une relation de confiance avec les interlocuteurs ;
- Être capable de s'adapter à un environnement dynamique ;
- Avoir une excellente maîtrise du français oral et écrit ;
- Anglais et autres langues régionales sont un atout.

### **3. MISSIONS ET RESPONSABILITES LIEES AU POSTE**

Sous la responsabilité directe du Chef de Projet et sous la supervision technique du la Chargé de Programme Santé Mentale et Soutien psychosocial et en collaboration avec les Psychologues des autres projets, le psychologue est chargé de fournir les premiers secours psychologiques dans le cadre du projet, d'organiser, de promouvoir et d'évaluer les activités de soutien psychosocial menées dans le cadre du projet. Il devra :

#### ***Responsabilité 1 : Fournir des premiers soins psychosociaux***

- Identifier les situations qui nécessitent des premiers secours psychologiques ;



- Faire l'évaluation psychologique des bénéficiaires ;
- Fournir un soutien psychologique individualisé au bureau de la zone de responsabilité ;
- Référer les bénéficiaires qui en ont besoin aux services techniques locaux ou à d'autres acteurs, selon le protocole d'action ;
- Faire un suivi psychologique des malades hospitalisés ;
- Orienter les cas qui nécessitent un accompagnement social vers l'Assistant Social.

***Responsabilité 2 : Encourager et dynamiser les activités de groupe d'appui psychosocial au niveau régional***

- Participer à l'identification des activités de groupe d'appui psychosocial au niveau régional ;
- Collaborer à l'élaboration des matériels qui seront utilisés dans les activités de groupe ;
- Dynamiser et faciliter les activités de groupe de parole programmées ;
- Proposer des solutions pour la prise en charge des PDI et de leurs hôtes et pour leur réinsertion sociale.

***Responsabilité 3 : Vérifier que les protocoles d'action en matière d'appui psychologique sont respectés.***

- Participer à la création d'un catalogue de services d'appui psychologique ;
- Faciliter la coordination avec d'autres organisations et suivre les protocoles d'action établis par le projet ;
- Faire remonter au Chef de projet les incidents et les besoins trouvés dans le développement des activités.

***Responsabilité 4 : Assurer le rapportage et collaborer dans la collecte de données pour le suivi des indicateurs dans le cadre de ses compétences***

- Suivre les protocoles de monitoring et d'évaluation des activités ;
- Fournir les rapports d'activités dans les délais requis ;
- Tenir à jour une base de données de référencements pour les orientations psychologiques, médicales et communautaires (autres activités) ;

***Responsabilité 5 : Participer au renforcement des capacités de la CRBF en matière de soutien psychosocial***

- Participer à l'élaboration de matériels de formation/information

- Participer activement à l'identification et à la formation de volontaires et des personnes-ressources locales en matière d'appui psychosocial ;
- Collaborer dans l'organisation de formations spécifiques en appui psychosocial des personnes adressées au personnel de la CRBF et aux autorités locales ;

**NB :** Le titulaire du poste réalise ces tâches en respect du Code Conduite du Mouvement International de la Croix-Rouge et du Croissant Rouge et des procédures internes de gestion du projet. Il pourra être amené à effectuer toutes autres tâches qui pourraient lui être confiées dans le cadre du projet ou d'autres projets de la Croix-Rouge Burkinabè par son Supérieur hiérarchique.

**Poste N°2 : ASSISTANT-E SOCIAL**

**1. RENSEIGNEMENTS GENERAUX**

- **Titre** : « Assistant-e social »
- **Supérieur Hiérarchique** : Chef de Projet
- **Type de contrat** : Contrat à durée Déterminée (CDD)
- **Durée** : 12 mois renouvelable en fonction des résultats de l'évaluation et du financement
- **Lieu d'affectation** : Kongoussi avec de fréquents déplacement sur le terrain
- **Date de prise de fonction** : ASAP

**2. PROFIL ET QUALIFICATION REQUIS**

**Qualifications et expériences requises**

- Avoir un diplôme de BAC + 2 en travail social (Inspecteur d'éducation Spécialisée ou administrateur des affaires sociales) ;
- Avoir une expérience d'au moins un an dans l'accompagnement des personnes vulnérables (Migrants, réfugiées, PDI...)
- Parfaite maîtrise du français (parlé et écrit) ;
- Maîtrise des protocoles d'action en vigueur au BF ;
- Connaissances des outils de collecte des données individualisées sur les personnes ayant besoin de protection et de soutien psycho social
- Intérêt et expérience auprès des populations vulnérables (PDIs et hôtes) ;

**b/ Autres qualités requises**



- Dynamisme et motivation ;
- Excellent sens de l'organisation ;
- Capacité à travailler en autonomie et en équipe ;
- Être capable de s'adapter à un environnement dynamique ;
- Capacité de médiation, sens de l'initiative et de responsabilité ;
- Capacité d'écoute, de travail en partenariat ainsi qu'en réseau ;
- Capacité d'observation, d'analyse et à rendre compte ;
- Capacités rédactionnelles, maîtrise de l'outil informatique (Word, PowerPoint...) ;
- Avoir une excellente maîtrise du français oral et écrit ;
- L'anglais et autres langues locales sont un atout

### **3. MISSIONS ET RESPONSABILITÉS DU POSTE**

L'Assistant (e) Social (e) à la mission d'informer, conseiller et accompagner les personnes déplacées internes (PDI) et populations hôtes qui arrivent aux centres d'accueil de la CRBF, et d'assurer la sensibilisation des communautés sur la protection et le suivi psychosocial.

Sous la supervision du Chef de projet, et en collaboration avec les Psychologues et les autres Assistants Sociaux, l'Assistant (e) Social (e) devra :

**Responsabilité 1 : Informer, conseiller et apporter un soutien psychosocial aux populations qui arrivent aux centres d'accueil de la CRBF ou les centres de transit existant au niveau de chaque base.**

- Participer à l'établissement d'un accord cadre de collaboration avec les services d'accueil au niveau local ;
- Fournir des informations personnalisées sur les besoins des personnes accueillies au centre d'accueil ;
- Identifier les personnes vulnérables et assurer un suivi individualisé au bureau du centre ;
- Identifier les besoins matériels et planifier les distributions selon le protocole ;
- Orienter au psychologue les personnes ayant été identifiées comme ayant difficultés psychologiques ;
- Référer les bénéficiaires qui en ont besoin aux services techniques locaux ou à d'autres acteurs, selon le protocole d'action ;
- Organiser des VAD au profit de certaines personnes selon le besoin.

**Responsabilité 2 : Sensibiliser les PDIs et les communautés locales sur prise en charge psychosociale**

- Participer à l'identification d'organisations à base communautaire dans la zone d'intervention ;
- Collaborer à l'élaboration de matériels de sensibilisation ;
- Coordonner et dynamiser les équipes de volontaires qui participent au programme ;
- Promouvoir et renforcer les activités de groupe qui seront organisées au niveau de chaque base (centre) ;
- Superviser les activités de sensibilisation des personnes et appuyer aussi les organisations à base communautaire de base dans les activités de sensibilisation ;
- Coordonner et superviser les activités de sensibilisation par le biais de groupes de théâtre.

**Responsabilité 3 : Vérifier le respect des protocoles d'action pour la protection des personnes déplacées internes et communautés hôtes**

- Collaborer à la création d'un catalogue de services de soutien psychosocial ;
- Faciliter la coordination régionale avec d'autres organisations et suivre les protocoles d'action établis par le projet pour les références de cas ;
- Superviser les activités de rétablissement de liens familiaux menées par des volontaires et assurer la coordination au niveau des bases avec la CRBF et le CICR.
- Transférer au Chef de projet les incidences et les besoins identifiés dans le développement des activités.

**Responsabilité 4 : Assurer le rapportage et collaborer dans la collecte de données pour le suivi des indicateurs dans le cadre de ses compétences**

- Suivre les protocoles de monitoring et d'évaluation des activités ;
- Fournir les rapports d'activités dans les délais requis ;

**Responsabilité 5 : Participer au renforcement des capacités pour la protection des personnes vulnérables.**

- Collaborer à l'élaboration de matériels de formation/information ;
- Participer à la formation de volontaires en matière de protection et de prise en charge psychologique des personnes vulnérables ;
- Participer à l'organisation de formations spécifiques sur l'attention aux personnes en mobilité adressées au personnel de la CRBF et aux autorités locales.

Le titulaire du poste réalise ces tâches en respect du Code de Conduite du Mouvement International de la Croix-Rouge et du Croissant Rouge et des procédures internes de gestion du projet. Il pourra



être amené à effectuer toutes autres tâches qui pourraient lui être confiées dans le cadre du projet ou d'autres projets de la Croix-Rouge Burkinabè par son Supérieur hiérarchique

## VI. PROCÉDURE DE RECRUTEMENT

Présélection sur dossier, test pratique et entretien oral avec un jury.

**NB :** *Seuls les candidats présélectionnés seront contactés par téléphone.*

## VII. RESERVE

La Croix-Rouge Burkinabè se réserve le droit de ne donner suite à tout ou une partie du présent appel à candidatures.

## VIII. NOS ENGAGEMENTS

La Croix-Rouge Burkinabè s'engage à recruter un personnel divers en termes de genre, de nationalité et de culture et sans distinction aucune.

En rejoignant l'équipe de la Croix-Rouge Burkinabè le/la candidat(e) recruté(e) s'engage à respecter scrupuleusement :

- Le code de conduite
- La politique de lutte contre les exploitations et les abus sexuels
- La politique de lutte contre la fraude et la corruption
- La politique de protection des enfants et des jeunes

**« Les candidatures féminines sont fortement encouragées »**

**N.B :** La Croix-Rouge ne perçoit aucun frais tout au long de la procédure de recrutement.

**« La Croix-Rouge Burkinabè pratique une tolérance zéro contre les abus sexuels »**

Ouagadougou, le **22 JAN 2026**

Le Secrétaire Général,



**Windlassida Lazare ZOUNGRANA**  
Chevalier de l'Ordre National