



## **CONSEIL DE DIRECTION**

SECRETARIAT GENERAL

# **AVIS DE RECRUTEMENT D'UN(E) (01) PSYCHOLOGUE POUR LE COMPTE DU PROJET AMoPAH DE LA CROIX-ROUGE BURKINABE**

## **I- CONTEXTE/MANDAT DU POSTE**

Dans le cadre de la réponse humanitaire suite à la crise sécuritaire au Burkina Faso, la CRBF en collaboration avec les Sociétés Nationales Partenaires (CRB, CRLux, CRD), ont soumis un projet d'assistance multisectorielle d'urgence rapide en faveur des personnes déplacées internes affectées par les conflits dans les régions du Sahel et du Centre-Nord au Burkina Faso dans une perspective de protection.

Sur financement de la DG ÉCHO, ce projet vise à apporter une assistance multisectorielle d'urgence aux personnes déplacées internes dans les domaines de la santé, de la nutrition, de l'assistance alimentaire, du Wash, des abris et de l'appui psychosocial. Il sera mis en œuvre dans les régions du Sahel et du Centre-Nord.

C'est dans ce contexte que la Croix-Rouge Burkinabè recrute **un(e) (01) Psychologue** pour appuyer les équipes terrain pour la mise en œuvre du volet d'appui psychologique du projet

## **II- RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

- **Titre** : « **Psychologue** »
- **Supérieur hiérarchique** : Chef de Projet
- **Type de contrat** : Contrat à durée déterminée de 06 mois renouvelable en fonction de la disponibilité des financements
- **Lieu d'affectation** : Kaya avec des déplacements réguliers dans la zone d'intervention du projet
- **Date de prise de fonction** : **ASAP**

## **III- PROFIL ET CONDITIONS D'ÉLIGIBILITÉ**

### **Qualifications essentielles**

- Avoir au moins une licence (BAC+3) en psychologie clinique, psychologie sociale ou autre diplôme jugé pertinent ;

- Avoir au moins 2 ans d'expérience sur le domaine de soutien psychosocial avec des organisations humanitaires.
- Connaissance technique dans la prise en charge psychologique ;
- Connaissance pertinente des outils de prise en charge psychologique.

#### **Qualifications additionnelles :**

- Très bonnes capacités rédactionnelles, organisationnelles et d'initiative ;
- Connaissances avérées des besoins psychologiques des personnes en mouvement ou dans les camps de PDI...;
- Dynamisme et motivation ;
- Excellent sens de l'organisation ;
- Confidentialité ;
- Bonne capacité d'écoute ;
- Être capable de motiver et d'accompagner les agents sur le terrain ;
- Aimer le travail minutieux et avoir le souci de la qualité ;
- Avoir une bonne capacité d'entretien des relations formelles avec les autorités communautaires et étatiques à différents niveaux ;
- Être autonome dans la gestion des priorités ;
- Savoir prendre des décisions dans l'urgence, et établir une relation de confiance avec les interlocuteurs ;
- Savoir gérer le stress, et être capable de s'adapter à un environnement simple ;
- Excellente maîtrise du français oral et écrit ;
- Anglais et autres langues régionales sont un atout.

#### **IV- MISSIONS ET RESPONSABILITÉS**

Sous la responsabilité directe du Chef de Projet et sous la supervision technique du/de la Chargé(e) de Programme Santé Mentale et Soutien psychosocial et en collaboration avec les Psychologues des autres projets, le/la psychologue est chargé(e) de fournir les premiers secours psychologiques dans le cadre du projet, d'organiser, de promouvoir et d'évaluer les activités de soutien psychosocial menées dans le cadre du projet. Il/elle devra :

##### ***Responsabilité 1 : Fournir des premiers soins psychosociaux***

- Identifier les situations qui nécessitent des premiers secours psychologiques ;
- Faire l'évaluation psychologique des bénéficiaires ;
- Fournir un soutien psychologique individualisé au bureau de la zone de responsabilité ;
- Référer les cas aux services locaux ou à d'autres acteurs, selon le protocole d'action ;
- Faire un suivi psychologique des malades hospitalisés ;
- Orienter les cas qui nécessitent un accompagnement social vers l'Assistant Social ;

##### ***Responsabilité 2 : Encourager et dynamiser les activités de groupe d'appui psychosocial au niveau régional***

- Participer à l'identification des activités de groupe d'appui psychosocial au niveau régional ;
- Collaborer à l'élaboration des matériels qui seront utilisés dans les activités de groupe ;
- Dynamiser et faciliter les activités de groupe de parole programmées.
- Proposer des solutions pour la prise en charge des PDI et de leurs hôtes et pour leur réinsertion sociale.

***Responsabilité 3 : Vérifier que les protocoles d'action en matière d'appui psychologique sont respectés.***

- Participer à la création d'un catalogue de services d'appui psychologique ;
- Faciliter la coordination avec d'autres organisations et suivre les protocoles d'action établis par le projet ;
- Faire remonter au Chef de projet les incidents et les besoins trouvés dans le développement des activités.

***Responsabilité 4 : Assurer le rapportage et collaborer dans la collecte de données pour le suivi des indicateurs dans le cadre de ses compétences***

- Suivre les protocoles de monitoring et d'évaluation des activités ;
- Fournir les rapports d'activités dans les délais requis ;
- Tenir à jour une base de données de référencement pour les orientations psychologiques, médicales et communautaires (autres activités) ;

***Responsabilité 5 : Participer au renforcement des capacités de la CRBF en matière de soutien psychosocial***

- Participer à l'élaboration de matériels de formation/information
- Participer activement à l'identification et à la formation de volontaires et des personnes-ressources locales en matière d'appui psychosocial ;
- Collaborer dans l'organisation de formations spécifiques en appui psychosocial des personnes adressées au personnel de la CRBF et aux autorités locales ;

**Autres responsabilités**

- Les responsabilités et les activités du psychologue décrites dans ce descriptif de poste ne sont pas exhaustives et peuvent évoluer selon les besoins du programme.
- Il/elle pourra être amené(e) à effectuer toutes autres tâches qui pourraient lui être confiées dans le cadre de ses compétences par son Supérieur hiérarchique ou le Secrétaire Général

**V- MODE ET DATE LIMITE DE DÉPÔT DE DOSSIERS**

Les demandes de candidatures se feront exclusivement à l'adresse suivante :  
<https://recrutement.croix-rouge.bf> au plus tard le 17 AVR 2025

## VI- PROCÉDURE DE RECRUTEMENT

Présélection sur dossier suivi d'un test écrit et d'un entretien oral avec un jury.

NB : *Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.*

## VII- RESERVE

La Croix-Rouge Burkinabè se réserve le droit de ne donner suite à tout ou une partie du présent appel à candidature.

## VIII- NOS ENGAGEMENTS

La Croix-Rouge Burkinabè s'engage à recruter un personnel divers en termes de genre, de nationalité et de culture et sans distinction aucune.

En rejoignant l'équipe de la Croix-Rouge Burkinabè le/la candidat(e) recruté(e) s'engage à respecter scrupuleusement :

- Le code de conduite
- La politique de lutte contre les exploitations et les abus sexuels
- La politique de lutte contre la fraude et la corruption
- La politique de protection des enfants et des jeunes

**« Les candidatures féminines sont fortement encouragées »**

**N.B** : La Croix-Rouge ne perçoit aucun frais tout au long de la procédure de recrutement.

**« La Croix-Rouge Burkinabè pratique une tolérance zéro contre les abus sexuels »**

Ouagadougou, le 1 U. AVR. 2023

Le Secrétaire Général

**Windlassida Lazare ZOUNGRANA**  
*Chevalier de l'Ordre National*

